

ใบเสร็จรับเงิน

Receipt

เลขที่
วันที่

ข้อมูลผู้รับเงิน (ผู้ออกใบเสร็จ)

ชื่อกิจการ หรือ ชื่อผู้รับเงิน

ที่อยู่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

โทรศัพท์

ได้รับเงินจาก

ชื่อผู้จ่ายเงิน

ที่อยู่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

โทรศัพท์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1				
2				
3				
4				
5				
6				
รวมเป็นเงิน				

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

วิธีชำระเงิน () เงินสด () โอนเงิน () เช็ค

ธนาคาร เลขที่เช็ค วันที่บันเช็ค

.....
()
ลงชื่อ ผู้รับเงิน
วันที่

.....
()
ลงชื่อ ผู้จ่ายเงิน
วันที่

ใบเสร็จรับเงินออกเมื่อได้รับชำระเงินแล้ว และไม่ได้แยกภาษีมูลค่าเพิ่มออกจากราคา หากต้องแสดงภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แยกต่างหาก ให้ออกเป็นใบกำกับภาษีแทน
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและเครื่องมือทำเอกสารธุรกิจฟรี ที่ simplebalance.co.th